

Annnonce du dommage associé

ORGANISATION Présentiel
MOYENS Salle équipée et pouvant accueillir le nombre de participants Remise à chaque participant d'une documentation de soutien pédagogique
DUREE 1 jour(s)
PUBLIC Médecins, Infirmiers
PRE-REQUIS Aucun
Une attestation de formation sera envoyée.
FORMATEUR

CONTEXTE

La HAS a fourni un guide concernant l'annonce du dommage associé aux soins et elle demande aux établissements d'établir une véritable politique d'annonce. De plus, il s'agit d'un critère de certification des établissements de santé.

Du point de vue du praticien, il faut que l'annonce soit apaisée et du point de vue du patient, une annonce bien faite lui fera mieux supporter les conséquences du dommage.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

OBJECTIF GENERAL

Cette formation vise à :

- Prendre conscience des enjeux de la réalisation d'une annonce de dommage associée aux soins

OBJECTIFS SPECIFIQUES

A l'issue de la formation les participants seront capables de :

- Comprendre le cadre juridique et les obligations autour de l'annonce d'un dommage lié aux soins.
- Identifier les situations particulières nécessitant une annonce.
- S'approprier les recommandations de la HAS.
- Savoir préparer et réaliser une annonce de manière éthique, claire et respectueuse.
- Développer des réflexes de communication adaptés dans ces situations sensibles.

DESCRIPTION / CONTENU

INTRODUCTION

- Présentation du formateur, du programme et des objectifs
- Positionnement des stagiaires : questions, attentes, difficultés
- Evaluation préformation

CONTENU

LES PRATIQUES

- Retour sur ce qui se fait dans l'établissement

CADRE JURIDIQUE DE L'ANNONCE

- Obligation d'information des patients (Loi Kouchner, Code de la santé publique)
- Responsabilité professionnelle et information loyale
- Rôle de l'établissement et de l'équipe de soins

LES CAS PARTICULIERS

- Accident ou erreur de soin
- Effet indésirable grave d'un médicament
- Décès inattendu ou évitable

LE GUIDE HAS : Annonce d'un dommage associé aux soins

- Principes généraux
- Étapes clés : préparation, annonce, suivi
- Posture attendue des professionnels

PREPARATION D'UNE ANNONCE en présentiel

En petits groupes (en présentiel)

- Travail sur une situation fictive inspirée du réel
- Élaboration d'une trame d'annonce (contenu, posture, timing, lieu, etc.)



PRESENTATION DE L'ANNONCE

- Un groupe est choisi
- Débrief collectif : posture, clarté, empathie, respect du cadre

CONSEILS PRATIQUES ET MISE EN OEUVRE

- Points clés pour une annonce réussie
- Outils de soutien : fiches repères, supervision, appui juridique ou éthique

BILAN DE LA FORMATION

- Tour de table : retour des stagiaires au regard des objectifs présentés
- Evaluation post-formation

METHODE PEDAGOGIQUE

- Apports théoriques, méthodologiques et réglementaires
- Analyse réflexive de pratiques, retours d'expériences
- Exercices d'application pratique, mises en situation

MODALITES D'EVALUATION

L'évaluation de la formation au regard des objectifs visés se fera à plusieurs niveaux :

EN DEBUT DE FORMATION

- **Positionnement initial** durant le tour de table et l'évaluation réalisée pré-formation

EN FIN DE FORMATION

- **Évaluation de la satisfaction et des réactions des apprenants** : au travers des tours de table et des questionnaires de satisfaction
- **Évaluation des acquis** : au travers de l'évaluation réalisée post-formation et des mises en situation

APRES LA FORMATION

- **Suivi à froid** (questionnaire dans l'extranet, 3 mois après la formation) pour mesurer le transfert des acquis en situation professionnelle et l'impact sur les pratiques.