

## Maîtrise du CSE et pilotage du dialogue social

|                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ORGANISATION</b><br>Présentiel                                                                                                                            |
| <b>MOYENS</b><br>Salle équipée et pouvant accueillir le nombre de participants<br><br>Remise à chaque participant d'une documentation de soutien pédagogique |
| <b>DUREE</b><br>1 jour(s)                                                                                                                                    |
| <b>PUBLIC</b><br>Dirigeants et équipe de Direction                                                                                                           |
| <b>PRE-REQUIS</b><br>Aucun                                                                                                                                   |
| Une attestation de formation sera envoyée.                                                                                                                   |
| <b>FORMATEUR</b>                                                                                                                                             |

### CONTEXTE

Dans un contexte de renforcement des exigences réglementaires, de judiciarisation croissante des relations sociales et de tensions fortes sur les ressources humaines dans le secteur du soin, les directeurs d'établissement sont confrontés à une double exigence :

Assurer une gouvernance conforme aux obligations légales du CSE (consultations, formalisme, prévention des risques),

Maintenir un climat social constructif, tout en pilotant la performance, l'attractivité et la qualité de vie au travail.

Cette formation vise à sécuriser les pratiques de direction, à transformer les obligations légales en leviers de pilotage stratégique, et à renforcer la posture managériale du directeur dans le dialogue social.

### OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

#### OBJECTIFS GENERAUX

- Identifier clairement leurs responsabilités civiles et pénales en tant que président du CSE
- Sécuriser la gouvernance, le calendrier et le formalisme des consultations obligatoires
- Maîtriser les obligations en matière de formation professionnelle et de santé au travail
- Prévenir les situations à risque (délit d'entrave, RPS, conflits sociaux)
- Adopter une posture efficace en réunion, en situation de tension ou de négociation

### DESCRIPTION / CONTENU

#### INTRODUCTION

- Présentation du formateur, du programme et des objectifs
- Positionnement des stagiaires : questions, attentes, difficultés
- Evaluation préformation

### CONTENU

#### OBLIGATIONS GOUVERNANCE ET FORMALISME

##### Module 1 : Cadre de responsabilité et Gouvernance

- Les responsabilités du Directeur : Présidence de l'instance, délégations de pouvoir et risques juridiques (Civil & Pénal).
- Le Délit d'Entrave : Identification des situations à risque (omission de consultation, entrave au fonctionnement, non-respect des budgets).
- Composition et Moyens : Gérer les suppléants, les crédits d'heures et l'utilisation des budgets (AEP/ASC).

##### Module 2 : La conduite des réunions et le calendrier

- L'ordre du jour : Règles de rédaction avec le secrétaire et gestion des "questions diverses".
- Le cycle des 3 consultations obligatoires : Stratégie, situation économique, politique sociale (Calendrier type sur l'année).
- L'avis du CSE : Comprendre la valeur juridique de l'avis et gérer l'absence d'avis.

#### SANTE AU TRAVAIL FORMATION ET POSTURE



**Module 3 : Focus Formation & Plan de Développement**

- Obligations de l'employeur : L'adaptation au poste vs le développement des compétences.
- La consultation sur le plan : Calendrier (les 2 réunions clés), documents obligatoires à transmettre et recueil de l'avis.

**Module 4 : Santé, Sécurité et Conditions de Travail**

- Le rôle de la CSSCT : Enquêtes, inspections et droit d'alerte.
- Gestion de la sinistralité : AT/MP dans le secteur santé et rôle du CSE dans la prévention des RPS (Risques Psycho-Sociaux).

**Module 5 : Posture, Négociation et Climat Social**

- Gestion des tensions : Faire face à l'agressivité ou aux blocages en séance.
- Communication : Comment parler du CSE aux équipes (cadres de proximité).
- Synthèse et plan d'action : Les 3 premières mesures à appliquer

**BILAN DE LA FORMATION**

- Tour de table : retour des stagiaires au regard des objectifs présentés
- Evaluation post formation

**METHODE PEDAGOGIQUE**

- Apports théoriques, méthodologiques et réglementaires
- Analyse réflexive de pratiques, retours d'expériences
- Etudes de cas

**MODALITES D'EVALUATION**

L'évaluation de la formation au regard des objectifs visés se fera à plusieurs niveaux :

**En début de formation :**

- Positionnement initial durant le tour de table et l'évaluation réalisée pré-formation

**En fin de formation :**

- Évaluation de la satisfaction et des réactions des apprenants : au travers des tours de table et des questionnaires de satisfaction
- Évaluation des acquis : au travers de l'évaluation réalisée post-formation et des mises en situation

**Après la formation :**

- Suivi à froid (questionnaire dans l'extranet, 3 mois après la formation) pour mesurer le transfert des acquis en situation professionnelle et l'impact sur les pratiques.