

## Se situer dans sa fonction d'aide à domicile

*Ce contenu saura s'adapter à vos contraintes en termes de contenu, durée, séquençement, modalités... De ce fait, ce n'est pas un programme de formation.*

*L'exemple fourni ci-dessous est d'une durée de : 7,00 heures.*

### OBJECTIFS

Outiller les professionnels pour se situer dans leur fonction d'aide à domicile.  
Présenter les spécificités des usagers et accompagner les personnes fragiles dans toutes les activités de leur quotidien.

### DESCRIPTION

#### INTRODUCTION

- Présentation du formateur, du programme et des objectifs
- Positionnement des stagiaires : questions, attentes
- Evaluation préformation
- Expression individuelle : le métier d'aide à domicile

#### CONTENU

##### CONNAITRE SON ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL

###### Les spécificités de la population prise en charge

- Grand âge et augmentation de la dépendance
- Troubles psychopathologiques

###### Les dimensions du travail à domicile : les exigences qualitatives et éthiques

- Projet personnalisé
- Démarche qualité
- Droit de la personne accompagnée
- Bienveillance

###### Les notions de dignité, de respect et d'autonomie

###### La notion de responsabilité

- La loi du 4 mars 2002 : information, discrétion et secret professionnel
- Les relations et les discussions avec la famille, les proches

## **SE SITUER DANS SA FONCTION ET SES MISSIONS**

### **Les activités**

- Aide à l'habillage, aide à la toilette,
- Aide à l'alimentation, achats alimentaires,
- Réalisation des repas, élaboration de menus adaptés,
- Entretien du linge,
- Accompagnement à l'extérieur,
- Aide à la prise de médicaments,
- Entretien du logement...

### **Les relations avec les autres intervenants**

### **Les compétences liées aux activités**

- Savoir-faire
- Savoirs
- Savoir-être

### **La place et l'importance de la fonction**

- Pour les usagers
- Pour la famille

### **La raison d'être et les missions de l'aide à domicile**

### **Les limites de la fonction**

-> *Exercices pratiques : «à faire / à ne pas faire»*

-> *Retour d'expérience et analyse de pratiques*

### **La notion d'équipe à domicile**

- La complémentarité
- Les informations dont chacun a besoin pour fonctionner efficacement

-> *Identification et transmission*

## **BILAN DE LA FORMATION**

- Tour de table : retour des stagiaires au regard des objectifs présentés
- Evaluation post formation

**PUBLIC**

Aides à domicile

**PROFIL DU / DES FORMATEUR(S)**

Cadre de santé